

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМВЦ УНЦ РАН  
д.ф.-м.н.

\_\_\_\_\_ И.Х. Мусин

« \_\_\_\_ » декабря 2016 г.

## **Положение**

**о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института математики с вычислительным центром Уфимского научного центра Российской академии наук (ИМВЦ УНЦ РАН)**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института математики с вычислительным центром Уфимского научного центра Российской академии наук (ИМВЦ УНЦ РАН) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 20.12.2001г. № 197-ФЗ, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 2 сентября 2015 г. № 937, Уставом ИМВЦ УНЦ РАН.

1.2. Положение определяет процедуру проведения конкурса на замещение должностей научных работников, требования к составу конкурсной комиссии ИМВЦ УНЦ РАН и порядок ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников.

Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 2 сентября 2015 г. № 937 (далее - Перечень должностей).

В ИМВЦ УНЦ РАН к таким должностям относятся:

Заместитель директора по научной работе;

Заведующий лабораторией;

Главный научный сотрудник;

Ведущий научный сотрудник;  
Старший научный сотрудник;  
Научный сотрудник;  
Младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

1.3. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.4. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научного работника или перевода на соответствующие должности научного работника в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

## **2. Состав конкурсной комиссии**

2.1. Для проведения конкурса в ИМВЦ УНЦ РАН формируется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются директор ИМВЦ УНЦ РАН, представитель профкома, председатель СМУиС, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную деятельность сходного профиля.

2.3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом директора. Приказ о составе конкурсной комиссии размещается на официальном сайте ИМВЦ УНЦ РАН.

### **3. Процедура проведения конкурса и порядок работы конкурсной комиссии**

3.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя.

3.1.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на официальном сайте ИМВЦ УНЦ РАН не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится не позднее чем через 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора ИМВЦ УНЦ РАН заявления на участие в конкурсе.

3.1.2. Для проведения конкурса ИМВЦ УНЦ РАН размещает на своем официальном сайте объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявлений для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

3.1.3. Претенденты для участия в конкурсе представляют:

- а) заявление по установленной форме (Приложение 1);
- б) копии дипломов о высшем образовании, ученой степени, аттестата об учёном звании;
- в) сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);
- г) личный листок по учету кадров;
- д) сведения о научной деятельности за последние 5 лет, предшествующих дате проведения конкурса (Приложение 2);
- е) отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, содержащий мотивированную оценку профессиональных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

3.1.4. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора и коллективным договором.

3.1.5. Заявления, поданные позже даты окончания приема заявлений, установленной ИМВЦ УНЦ РАН, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

3.1.6. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия и формирует протокол с учетом следующих требований:

а) все члены конкурсной комиссии при принятии решения имеют по одному голосу;

б) в случае, если на 1 вакантное место имеется 2 и более претендентов, каждый член конкурсной комиссии может отдать свой голос лишь за одного претендента;

в) в случае если претенденты отсутствуют, или ни один из них не допущен к участию в конкурсе, или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся;

г) член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума (более 50% членов комиссии) не учитывается, о чем должно быть записано в протоколе конкурсной комиссии;

д) итоги работы конкурсной комиссии отражаются в протоколах скреплённом подписью председателя комиссии и хранятся в ИМВЦ УНЦ РАН;

е) претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Избранным по конкурсу считается претендент, за которого проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании.

3.2. Конкурс на замещение должностей научных работников включенных в Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера - исследователя.

3.2.1. Для проведения конкурса на замещение должностей научных работников, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, ИМВЦ УНЦ РАН размещает на своём официальном сайте и на портале вакансий по адресу «<http://учёные-исследователи.рф>» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указывается информация, предусмотренная пунктом 3.1.2 настоящего Положения.

3.2.2. Дата окончания приёма заявок определяется ИМВЦ УНЦ РАН и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного пунктом 3.2.1. настоящего Положения.

3.2.3. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на

портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, учёной степени (при наличии) и учёном звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание учёной степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

При подаче заявки на портале вакансий претендент дает согласие на обработку персональных данных в ИМВЦ УНЦ РАН.

3.2.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной ИМВЦ УНЦ РАН, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

3.2.5. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.2.6. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты ИМВЦ УНЦ РАН.

3.2.7. Срок рассмотрения заявок в ИМВЦ УНЦ РАН составляет 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Со всеми претендентами проводится обязательное собеседование в виде научного сообщения.

3.2.8. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов

собеседования, которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Каждый член конкурсной комиссии заполняет рейтинговый лист (Приложение 3).

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в ИМВЦ УНЦ РАН в соответствии с пунктом 3.2.3 настоящего Положения с учётом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным ИМВЦ УНЦ РАН в соответствии с пунктом 3.2.1. настоящего Положения (максимальное количество баллов - 5);

оценки квалификации и опыта претендента (максимальное количество баллов - 5);

оценку результатов собеседования (максимальное количество баллов - 5).

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума (более 50% членов комиссии) не учитывается, о чем должно быть записано в протоколе конкурсной комиссии.

Итоги работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе скреплённом подписью председателя комиссии и хранятся в ИМВЦ УНЦ РАН.

Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Порядок объявления информации о результате конкурса и заключения трудового договора.

3.3.1. В течении 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса ИМВЦ УНЦ РАН размещает решение о победителе:

а) в конкурсе на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя (п.3.2. настоящего Положения) на официальном сайте ИМВЦ УНЦ РАН;

б) в конкурсе на замещение должностей научных работников включенных в Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, (п. 3.3. настоящего положения) на официальном сайте ИМВЦ УНЦ РАН и на портале вакансий.

С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым



законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ИМВЦ УНЦ РАН объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок в соответствии с трудовым законодательством.

Приложение 1

к положению о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников

Директору ИМВЦ УНЦ РАН  
д.ф.-м.н. Мусину И.Х.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**для участия в конкурсе**

Прошу допустить меня, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

к участию в конкурсе на замещение должности \_\_\_\_\_  
наименование должности

\_\_\_\_\_ на ставку (и) для заключения трудового договора  
наименование отдела

Я ознакомлен со следующими документами:

- Перечнем должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденными приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 г. № 937;
- Положением о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников ИМВЦ УНЦ РАН;
- квалификационными требованиями по должности;
- условиями предлагаемого к заключению трудового договора;

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 1522-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на конкурс.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



## Приложение № 2

к положению о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников

### **Сведения о научной деятельности претендентов за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса**

#### 1. Список трудов претендента по разделам:

- публикации в рецензируемых журналах;
- монографии и главы в монографиях;
- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- публикации в материалах научных мероприятий;
- патенты;
- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- препринты;
- научно- популярные книги и статьи;
- другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

2. Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

3. Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

4. Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

5. Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

6. Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

7. Сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

Приложение 3  
к положению о конкурсной  
комиссии и порядке ее работы при  
проведении конкурса на замещение  
должностей научных работников

**Рейтинговый лист № \_\_\_\_\_**

члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.  
ФИО

1. Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности научный сотрудник вакансии -, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

2. Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности научный сотрудник вакансии -, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

3. Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности научный сотрудник вакансии -, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

4. Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности старший научный сотрудник вакансии -, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

5. Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников, внесенных в перечень претендентов по должности старший научный сотрудник вакансии -, получены следующие результаты:

Претенденты (ФИО)	Рейтинг претендента по критерию* (количество баллов)			Итого баллов
	1	2	3	

Член конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Подпись

\*1 – оценка основных результатов (число публикаций по специальности, количество патентов, количество грантов и договоров на выполнение НИР, включая международные гранты, число кандидатских и докторских диссертаций, защищенных под руководством претендента) (максимальное количество баллов – 10);

\*2 – оценка квалификации и опыта претендента (учёная степень, звание, стаж) (максимальное количество баллов – 10);

\*3 – оценка результатов собеседования, в случае его проведения (максимальное количество баллов - 10).